



COMUNE DI NOTARESCO
(Provincia di TERAMO)
Via Castello n.6

ORIGINALE

Registro Generale n. 178

DETERMINAZIONE
AREA “GOVERNO DEL TERRITORIO”

N. 43 DEL 04-05-2022

Ufficio: GESTIONE DEL TERRITORIO

Oggetto: FORNITURA MATERIALE DI CONSUMO PER ATTREZZATURE DA LAVORO ANNO 2022 DETERMINA A CONTRARRE, IMPEGNO DI SPESA E APPROVAZIONE OFFERTA DELLA DITTA PROIETTO GARDEN TOOLS CIG: ZED3642AD8

Il responsabile del servizio

PREMESSO CHE con segnalazione verbale, il coordinatore del personale esterno Sig. Carlo Di Marco, portava a conoscenza l'ufficio dell'Area Gestione del Territorio della necessità urgente di acquisto di materiale di consumo per attrezzature da lavoro;

DATO ATTO che la corretta funzionalità dei capi di vestiario, costituisce condizione imprescindibile ai fini della corretta applicazione di quanto disposto dalle norme sulla sicurezza sui luoghi di lavoro cui al D.Lgs. 81/2008 e smi;

PRECISATO CHE il materiale di consumo individuato di maggiore urgenza, consiste nell'acquisto di rotoli per decespugliatore, ghiera per testine, latte d'olio e materiali affini;

ATTESO CHE al fine di provvedere all'effettuazione delle suddette forniture, è stato interpellato l'Operatore Economico “**Proietto GardenTools**” con sede a Notaresco TE a in C.da Scarpone n. 7 Guardia Vomano, P.IVA 020863006767, C.F. PRTMTT93T27L103Y;

VISTO il preventivo di spesa rimesso dal suddetto Operatore Economico, assunto al protocollo comunale al **n. 677 del 18/01/2022**, recante la compiuta elencazione del materiale di consumo, come individuato dal coordinatore del personale esterno Sig. Carlo Di Marco, di **Euro 815,00** per forniture oltre **Euro 179,30** per IVA nella misura del 22%, per complessivi **Euro 994,30** IVA compresa;

CONSIDERATO CHE il suddetto preventivo prot. **n. 677 del 18/01/2022** risulta essere congruo, rispondente con le esigenze evidenziate in precedenza ed economicamente in linea con i prezzi di mercato;

DATO ATTO ai sensi dell'art. 192 D.Lgs. n. 267/2000:

- **CHE** il fine che si intende perseguire con il contratto è quello di ottenere la fornitura di cui trattasi;
- **CHE**, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, si procederà mediante affidamento

diretto;

- **CHE** il contratto avrà la forma scritta consistente in apposito scambio di lettere (firma per accettazione della determinazione di affidamento);

VISTO il D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

VISTO il comma 130, dell'articolo 1, della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019) con il quale è stato modificato l'articolo 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA, da 1.000 euro a 5.000 euro;

VISTO il Regolamento Comunale per lavori, forniture e servizi da eseguire in economia;

CONSIDERATO

- **CHE** con decreto legge 30 dicembre 2021, n. 228, tra gli altri provvedimenti, è stato differito il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2022/2024 degli enti locali e sino a tale data è autorizzata per gli enti l'esercizio provvisorio del bilancio, ai sensi dell'art. 163, comma 3, del TUEL;
- **CHE** l'acquisizione delle forniture in argomento riveste carattere di indifferibilità ed urgenza;
- **CHE** l'Ente è in fase di gestione provvisoria e pertanto vige il vincolo mensile di impegnabilità corrispondente ad un dodicesimo dello stanziamento;
- **CHE** la spesa in questione non è suscettibile di pagamento frazionato in dodicesimi;

RILEVATI

- l'assenza di annotazioni riservate ostative alla partecipazione alle procedure di affidamento delle concessioni e degli appalti lavori, servizi e forniture dall'apposita sezione del sito dell'AVCP, in atti;
- la regolarità contributiva, in atti, Numero Protocollo INAIL_30835055 Data richiesta 10/01/2022 Scadenza validità 10/05/2022;

DATO ATTO CHE è stato acquisito il seguente **C.I.G. ZED3642AD8**;

CONSIDERATO CHE nulla osta a procedure con l'acquisizione delle forniture in argomento;

DATO ATTO CHE il Responsabile del Procedimento è il sottoscritto **Arch. Davide De Berardis** Responsabile dell'Area "Gestione del Territorio", nominato con Decreto del Sindaco n. 13 del 01/09/2021, nonché con le funzioni attribuite con D.G.C. n. 80 del 24/11/2021;

IL FUNZIONARIO

VERIFICATA l'idoneità del presente atto a perseguire gli interessi generali dell'azione amministrativa e la regolarità dell'istruttoria svolta dall'Ufficio;

ESPRIME parere favorevole sulla regolarità tecnica e per l'effetto;

D E T E R M I N A

- 1) **LA PREMESSA** parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) **DI APPROVARE**, come in effetti approva, **il preventivo di spesa**, in atti, assunto al protocollo comunale al **n. 677 del 18/01/2022**, recante la compiuta elencazione del materiale di consumo, come individuato dal coordinatore del personale esterno Sig. Carlo Di Marco rimesso dall'Operatore Economico "**Proietto Garden Tool**" con sede a Notaresco TE a in C.da Scarpone n. 7 Guardia Vomano, P.IVA 020863006767, C.F. PRTMTT93T27L103Y di **Euro 815,00** per forniture oltre **Euro 179,30** per IVA nella misura del 22%, per complessivi **Euro 994,30** IVA compresa;
- 3) **DI AFFIDARE** ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a), come modificato dalla L. 120/2020, art. 1, comma 5-bis, l'affidamento della fornitura di che trattasi all'Operatore Economico "**Proietto Garden Tool**" con sede a Notaresco TE a in C.da Scarpone n. 7 Guardia Vomano, P.IVA 020863006767, C.F. PRTMTT93T27L103Y per una spesa complessiva di **Euro 994,30** IVA compresa;
- 4) **DI IMPEGNARE** la spesa derivante dal presente atto come segue:

CAP.	ART.	DESCRIZIONE	IMPEGNO	BILANCIO
------	------	-------------	---------	----------

812	2	Materiale per manutenzione viabilità - codice 10.05-1.03.01.02.999	Euro 994,30	2022
			Euro 994,30	

- 5) **DI DARE ATTO CHE** il Responsabile del Procedimento è il sottoscritto **Arch. Davide De Berardis** che non sussistono condizioni di conflitto di interesse, anche solo potenziale, che riguardi il responsabile del procedimento, ai sensi di quanto disposto dal codice di comportamento dei dipendenti pubblici (articolo 7 del D.P.R. 62 del 2013);
- 6) **DI TRASMETTERE** il presente atto all'Operatore Economico "**Proietto Garden Tools**" con sede a Notaresco TE a in C.da Scarpone n. 7 Guardia Vomano, P.IVA 020863006767, C.F. PRTMTT93T27L103Y onde darvi seguito;
- 7) **DI TRASMETTERE ALTRESI'**, per quanto di competenza, il presente atto ai seguenti Responsabili:
- al Responsabile del servizio finanziario;
 - al Responsabile di segreteria per la pubblicazione del presente atto.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
DE BERARDIS DAVIDE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
DE BERARDIS DAVIDE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Visto il decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267;

Visto il vigente regolamento di contabilità

Visto l'impegno di spesa n.

Vista la proposta di liquidazione n.

ATTESTA

- La sussistenza della copertura finanziaria e la regolarità contabile della presente determina;
 - La non esecutività della presente determina per
-

Notaresco, li _____

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
RECCHIUTI GABRIELE**

Il Responsabile del Servizio

Visti gli atti d'ufficio;

Visto il decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267;

ATTESTA

Che la presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio Comunale in data odierna per rimanervi 15 giorni consecutivi.

Albo Pretorio n. _____

Dalla Residenza Comunale li,

**IL RESPONSABILE PUBBLICAZIONE
(De Luca Annamaria)**